



Mairie de Gajan

FICHE DE MISE A DISPOSITION DE MATERIEL

Coordonnées du demandeur

Nom

Adresse

N° de téléphone.....

Matériel prêté

- Tables
- Bancs
- Chaises :
- Plateaux :
- Tréteaux

- Verres ECOCUP Petit modèle :
- Verres ECOCUP Grand modèle :
- Bac Tri :
- Bac Ordures Ménagères :

Objet du prêt :

Date de la manifestation :

Je joins à la présente :

- Le chèque caution de 200 €
- L'attestation de mon assurance responsabilité civile.

Avis de la Mairie :

- Favorable
- Défavorable

(NOM + signature + cachet)

Le demandeur
(NOM + signature)

Date de la mise à disposition :
(et heure ou créneau horaire) :

Etat du matériel (à décrire)

.....

Date de la restitution prévue :
(et heure ou créneau horaire) :

Etat du matériel (à décrire)

.....

L' élu ou l'agent
(NOM + signature)

Le demandeur
(NOM + signature)

L' élu ou l'agent
(NOM + signature)

Le demandeur
(NOM + signature)